

## **PEKELILING KONTRAK PERBENDAHARAAN BAGI PEROLEHAN PERISIAN MICROSOFT (MLA 2.0) OLEH AGENSI KERAJAAN KECUALI INSTITUSI PENDIDIKAN**

### **TUJUAN**

1. Pekeliling Kontrak Perbendaharaan (1PP) ini bertujuan untuk memaklumkan kepada semua Agensi Kerajaan mengenai Kontrak Pusat bagi perolehan perisian Microsoft kepada semua Agensi Kerajaan di seluruh Malaysia.
2. Semua Institusi Pendidikan yang ditakrifkan seperti di **Lampiran A** adalah tidak tertakluk kepada pemakaian 1PP ini.

### **PERISIAN, PERKHIDMATAN DAN PERKAKASAN MICROSOFT**

3. Jenis Perisian, perkhidmatan dan perkakasan bagi Perolehan Microsoft *Master Licensing Agreement* (MLA 2.0) adalah seperti berikut:
  - 3.1 *Enterprise Agreement Perpetual* (EAP)
  - 3.2 *Open Value Program* (OVP)
  - 3.3 *Enterprise Agreement Subscription* (EAS)
  - 3.4 *Open Value Subscription* (OVS)
  - 3.5 Perkhidmatan sokongan MS Premier
  - 3.6 Perkakasan Microsoft
  - 3.7 *Renewal Software Assurance* (RenewalSA)
4. Agensi adalah dilarang memperoleh program perisian selain daripada yang dinyatakan di perenggan 3.1 sehingga 3.4.

### **BUTIR-BUTIR KONTRAK**

5. Kementerian Kewangan telah bersetuju agar perolehan perisian Microsoft (MLA 2.0) kepada semua Agensi Kerajaan di Seluruh Malaysia diuruskan melalui **Kontrak Pusat** untuk tempoh selama tiga (3) tahun mulai **1 Februari 2015 hingga 31 Januari 2018** dengan syarikat pembekal Prestariang System Sdn. Bhd. (**Prestariang**).
6. Butiran lengkap syarikat *Licensing Solution Provider* (LSP) adalah seperti berikut:

Syarikat/No. Kontrak	Alamat/ No.Telefon/ No. Faks	Perincian Bank
<b>Prestariang System Sdn. Bhd.</b>  PERB/PK/02/2015	70-73, NeoCyber Lingkaran Cyber Point Barat <b>63000 Cyberjaya</b> Selangor  No. Tel : 03-8314 8400 No. Faks : 03 -8318 9280	Amlslamic Bank Berhad Lot G 02, Ground Floor Alamanda Putrajaya Shopping Centre Jalan Alamanda, Precint 1 <b>62000 Putrajaya</b>  Akaun No. : 2342022007526

## PENGGUNAAN KONTRAK

7. Agensi hendaklah menggunakan 1PP ini sepenuhnya bagi semua perisian, perkhidmatan dan perkakasan seperti yang dinyatakan di perenggan 3.
8. Tarikh *new/renewal enrollment* dan tempoh kontrak perisian Microsoft adalah seperti Jadual berikut:

<b>Tarikh Tandatanganan New/Renewal Enrollment</b>
1 Februari 2015 sehingga 31 Januari 2018

9. Agensi yang mempunyai kontrak perisian Microsoft yang masih berkuat kuasa boleh meneruskan kontrak sedia ada dan menggunakan peraturan ini sebaik tempoh kontrak tersebut tamat.
10. Peraturan ini tidak terpakai bagi perolehan *Windows Operating System (OS)* yang dibekalkan oleh *Original Equipment Manufacturer (OEM)* / syarikat pembuat.
11. Agensi adalah dilarang memperoleh dan menggunakan perisian yang tidak berlesen. Tindakan surcaj boleh diambil ke atas mana-mana pegawai yang gagal mematuhi peraturan yang ditetapkan dalam 1PP ini.

## SENARAI DAN HARGA PELESENAN PERISIAN

12. Senarai dan harga perisian Microsoft bagi Agensi yang telah membuat *new/renewal enrollment* mulai 1 Februari 2015 adalah seperti berikut:

- (a) Jadual 1 : Jadual Harga *New Enrollment* termasuk SA (EAP dan OVP)

- (b) Jadual 2 : Jadual Harga EAS dan OVS termasuk SA
- (c) Jadual 3 : Jadual Harga *Renewal-Software Assurance* (SA) (EAP dan OVP)
- (d) Jadual 4 : Premier Support
- (e) Jadual 5 : Perkakasan Microsoft

13. Harga di Jadual 1, 2, 3 dan 4 adalah dalam mata wang Dollar Amerika (USD). Agensi hendaklah memastikan harga yang diperolehi adalah mengikut harga yang telah ditetapkan.

14. Tempoh sah sebut harga (*quotation*) syarikat adalah selama tiga (3) hari sahaja. Agensi hendaklah memastikan sebarang tawaran harga yang dikemukakan adalah dalam mata wang Ringgit Malaysia (RM) dan mengikut kadar tukaran Bank Negara. Sekiranya Agensi mendapati terdapat perubahan yang begitu ketara ( $> \pm 5\%$ ) kadar tukaran asing dalam tempoh tiga hari tersebut, Agensi perlu memastikan kadar yang terkini digunakan pada tarikh Pesanan Kerajaan (PO) ditandatangani.

## TATACARA DAN PELAKSANAAN PEROLEHAN

15. Agensi boleh menggunakan jadual tatacara di bawah untuk menentukan program perisian bagi perolehan untuk *new enrollment* ataupun *renewal*:

Jenis Program	Penentuan Hak Milik	Kelayakan
<i>Enterprise Agreement Perpetual New</i>	Pemilikan Kekal	$\geq 100$ unit lesen
<i>Enterprise Agreement Perpetual Renewal</i>	Pemilikan Kekal	Mengikut perjanjian EAP sedia ada
<i>Enterprise Agreement Subscription</i>	Langganan	$\geq 100$ unit lesen
<i>Open Value Program New</i>	Pemilikan Kekal	5-99 unit lesen
<i>Open Value Program Renewal</i>	Pemilikan Kekal	Mengikut perjanjian OVP sedia ada
<i>Open Value Subscription</i>	Langganan	5-99 unit lesen

16. Bagi tujuan EAP *renewal* dan OVP *renewal*, agensi boleh menambah jumlah unit lesen mengikut keperluan masing-masing berdasarkan peruntukan kewangan yang diluluskan.

17. Terdapat empat (4) Kategori perolehan perisian, perkhidmatan dan perkakasan iaitu:

- (a) Perolehan Perisian Microsoft atau SA Sahaja
- (i) Agensi hendaklah mendapatkan perisian Microsoft melalui syarikat Prestariang yang dilantik mengikut kuantiti yang diperlukan.
  - (ii) Agensi diberi tempoh hanya 30 hari untuk membuat perolehan SA sebaik sahaja Kontrak EAP dan OVP Agensi tamat. Selepas daripada tempoh 30 hari tersebut, Agensi tidak boleh menggunakan jadual harga Renewal EAP atau *renewal* OVP sebaliknya Agensi perlu menggunakan jadual harga *new* EAP dan *new* OVP.
- (b) Perolehan Perkakasan/ Pembangunan Sistem Aplikasi Yang Memerlukan Perisian Microsoft
- (i) Agensi hendaklah memastikan perolehan perisian Microsoft yang diperlukan bagi perkakasan/pembangunan sistem aplikasi diperolehi di bawah peraturan ini mengikut tatacara semasa yang ditetapkan dan masih berkuat kuasa.
  - (ii) Syarikat yang mengambil bahagian di dalam perolehan perkakasan/pembangunan sistem aplikasi hendaklah mendapatkan sebut harga (*quotation*) perisian Microsoft daripada Prestariang sebagai syarikat yang telah dilantik terlebih dahulu dan seterusnya mengemukakan sebut harga perisian tersebut bersama tawaran perkakasan/pembangunan sistem aplikasi masing-masing. Sebut harga yang dikemukakan untuk perisian hendaklah mematuhi jadual harga yang telah ditetapkan melalui program MLA 2.0.
  - (iii) Adalah disarankan supaya Agensi memasukkan di dalam klausa kontrak utama bagi Kontraktor Dinamakan (sub-kontraktor) dan *Deed of Assignment* untuk Prestariang bagi memudahkan pelaksanaan perkakasan/pembangunan sistem aplikasi di peringkat Agensi masing-masing.
- (c) Perolehan Perkakasan Komputer Secara Sewaan
- (i) Agensi hendaklah memastikan perkakasan yang disewa melebihi tempoh setahun menggunakan perisian Microsoft yang diperolehi di bawah peraturan ini.
  - (ii) Syarikat yang mengambil bahagian di dalam perolehan perkakasan komputer secara sewaan hendaklah mendapatkan sebut harga (*quotation*) perisian Microsoft daripada syarikat Prestariang terlebih

dahulu dan seterusnya mengemukakan sebut harga perisian tersebut bersama tawaran perkakasan komputer secara sewaan masing-masing.

- (iii) Adalah disarankan bagi perolehan perkakasan komputer secara sewaan, Agensi memperoleh program EAS/OVS bagi tujuan ini dan Agensi tidak lagi perlu mengeluarkan perisian tersebut selepas tempoh sewaan tamat.
- (iv) Sebaliknya, Agensi memperoleh program EAP/OVP untuk perolehan perkakasan komputer secara sewaan, Agensi hendaklah memastikan perisian tersebut dikeluarkan (*uninstall*) daripada komputer yang disewa selepas tempoh sewaan tamat. Perisian tersebut boleh digunakan semula bagi sewaan/pembelian perkakasan baru.
- (v) Bagi perolehan di perenggan 17 (b) dan 17 (c) di atas, Agensi hendaklah memastikan peruntukan berikut dinyatakan di dalam dokumen tender/sebut harga tersebut:

*“Petender/Penyebut harga hendaklah mendapatkan sebut harga bagi perisian Microsoft daripada syarikat Prestariang berdasarkan jadual harga di bawah program MLA 2.0. Petender/penyebut harga yang tidak mengemukakan sebut harga bagi perisian Microsoft bersama tawaran mereka akan mengakibatkan tawaran mereka TIDAK DIPERTIMBANGKAN.”*

(d) Perolehan Perkhidmatan Sokongan MS Premier dan Perkakasan Microsoft

- (i) Agensi hendaklah memastikan perolehan Perkhidmatan Sokongan MS Premier dan Perkakasan Microsoft berdasarkan kepada keperluan sebenar Agensi masing-masing berdasarkan peruntukan kewangan yang telah diluluskan. Walau bagaimanapun, Agensi adalah digalakkan memperoleh Perkhidmatan Sokongan MS Premier dan Perkakasan Microsoft melalui dana *reinvestment (reinvestment fund)* dengan mengemukakan permohonan kepada Kementerian Kewangan.

18. Semua pesanan hendaklah dibuat terus kepada Prestariang bagi item 17(a), (c) dan (d). Agensi hendaklah memberi alamat yang lengkap serta nama pegawai dan nombor telefon masing-masing kepada Prestariang supaya perolehan dapat dibuat dengan lancar dan tepat ke tempat yang ditetapkan.

## **KUASA MELULUSKAN PEROLEHAN**

19. Kuasa melulus bagi perolehan perisian Microsoft hendaklah mengikut nilai tatacara perolehan semasa yang berkuat kuasa.

## **KADAR DENDA LEWAT BEKAL**

20. Kadar denda yang akan dikenakan untuk perolehan bekalan adalah seperti formula berikut:

$$2\% \times \text{Nilai Perolehan} \times \text{Jumlah Hari Lewat}$$

Jumlah denda perlulah tidak melebihi nilai pesanan dan potongan dikenakan ke atas pesanan semasa.

## **PEMBAYARAN BIL**

21. Pembayaran bil-bil yang dikemukakan oleh syarikat hendaklah dibuat mengikut tatacara semasa yang ditetapkan dan masih berkuat kuasa. Bagi pesanan yang telah disempurnakan oleh syarikat dengan memuaskan, bil mengenainya hendaklah dijelaskan dalam tempoh empat belas (14) hari daripada tarikh bil itu diterima.

22. Walau apa pun peraturan penerimaan yang diamalkan oleh sesuatu Agensi, pengesahan penerimaan bekalan mestilah dibuat dengan segera pada hari bekalan disempurnakan untuk membolehkan syarikat mengemukakan bil pembayaran seberapa segera.

## **PERATURAN BARU, PRODUK BARU & PENGEMASKINIAN PRODUK MICROSOFT SEDIA ADA**

23. Sebarang penambahan peraturan baru berkaitan MLA 2.0 dan produk baru Microsoft akan dikemaskini melalui IPP di laman sesawang [www.treasury.gov.my](http://www.treasury.gov.my) dari semasa ke semasa.

## **LAMAN SESAWANG MLA**

24. Laman sesawang rasmi untuk MLA 2.0 beralamat <http://mla.prestariang.com.my> telah dibangunkan oleh Prestariang bertujuan memudahkan Agensi membuat rujukan.

## LATIHAN PEGAWAI

25. Agensi yang melaksanakan perolehan perisian Microsoft melalui 1PP ini boleh menghantar kakitangan masing-masing mengikuti kursus di bawah *Role Base Training Civil Servants (RBTCS)*. Bagi maksud pelaksanaan RBTCS ini, Agensi boleh berhubung dengan Prestariang seperti maklumat berikut:

Nama Syarikat	:	Prestariang System Sdn. Bhd.
Alamat Syarikat	:	70-73, NeoCyber Lingkar Cyber Point Barat <b>63000 CYBERJAYA SELANGOR</b>
Pegawai Perhubungan	:	Hasrati binti Hassan
No. Tel	:	03-8314 8400
HP	:	019 336 3424
Emel	:	has@prestariang.com.my
No. Faks	:	03 -8318 9280

## HAL-HAL LAIN

26. Sebarang pertanyaan lanjut mengenai kontrak ini boleh dirujuk kepada Seksyen Kontrak Pusat dan Sistem Panel, Bahagian Perolehan Kerajaan, Kementerian Kewangan di talian 03-8882 8862/4085/4092/4669/3234

## Lampiran A

Senarai Nama Institusi Pengajian	
1.	Jabatan Pengajian Kolej Komuniti
2.	Jabatan Pengajian Politeknik
3.	Kolej Komuniti Arau
4.	Kolej Komuniti Baling
5.	Kolej Komuniti Bandar Darulaman
6.	Kolej Komuniti Bandar Penawar
7.	Kolej Komuniti Batu Gajah
8.	Kolej Komuniti Bayan Baru
9.	Kolej Komuniti Bentong
10.	Kolej Komuniti Bukit Beruang
11.	Kolej Komuniti Chenderoh
12.	Kolej Komuniti Grik
13.	Kolej Komuniti Hulu Langat
14.	Kolej Komuniti Hulu Selangor
15.	Kolej Komuniti Jasin
16.	Kolej Komuniti Jelebu
17.	Kolej Komuniti Jempol
18.	Kolej Komuniti Kepala Batas
19.	Kolej Komuniti Kok Lanas
20.	Kolej Komuniti Kuala Langat
21.	Kolej Komuniti Kuala Terengganu
22.	Kolej Komuniti Kuantan
23.	Kolej Komuniti Kuching
24.	Kolej Komuniti Kulim
25.	Kolej Komuniti Lahad Datu
26.	Kolej Komuniti Langkawi
27.	Kolej Komuniti Ledang
28.	Kolej Komuniti Mas Gading
29.	Kolej Komuniti Masjid Tanah
30.	Kolej Komuniti Miri
31.	Kolej Komuniti Pasir Gudang
32.	Kolej Komuniti Pasir Salak
33.	Kolej Komuniti Paya Besar
34.	Kolej Komuniti Rembau
35.	Kolej Komuniti Rompin
36.	Kolej Komuniti Sabak Bernam
37.	Kolej Komuniti Segamat
38.	Kolej Komuniti Segamat 2
39.	Kolej Komuniti Selandar
40.	Kolej Komuniti Selayang
41.	Kolej Komuniti Sungai Petani
42.	Kolej Komuniti Sungai Siput



43. Kolej Komuniti Tampin
44. Kolej Komuniti Tawau
45. Kolej Komuniti Teluk Intan
46. Kolej Komuniti Temerloh
47. Politeknik Balik Pulau
48. Politeknik Banting
49. Politeknik Hulu Terengganu
50. Politeknik Jeli
51. Politeknik Johor Bharu
52. Politeknik Kota Bharu
53. Politeknik Kota Kinabalu
54. Politeknik Kota, Kuala Terengganu
55. Politeknik Kuching, Sarawak
56. Politeknik Melaka
57. Politeknik Merlimau
58. Politeknik Mersing
59. Politeknik METRO Johor Bharu
60. Politeknik METRO Setiawangsa
61. Politeknik Muadzam Shah
62. Politeknik Mukah
63. Politeknik Nilai
64. Politeknik Port Dickson
65. Politeknik Sandakan
66. Politeknik Seberang Perai
67. Politeknik Sultan Abdul Halim Muadzam Shah
68. Politeknik Sultan Azlan Shah
69. Politeknik Sultan Haji Ahmad Shah
70. Politeknik Sultan Idris Shah
71. Politeknik Sultan Mizan Zainal Abidin
72. Politeknik Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah
73. Politeknik Tuanku Sultanah Bahiyah
74. Politeknik Tuanku Syed Sirajuddin
75. Politeknik Ungku Omar
76. Universiti Islam Antarabangsa Malaysia
77. Universiti Kebangsaan Malaysia.
78. Universiti Malaya
79. Universiti Malaysia Kelantan
80. Universiti Malaysia Pahang
81. Universiti Malaysia Perlis
82. Universiti Malaysia Sabah
83. Universiti Malaysia Sarawak
84. Universiti Malaysia Terengganu
85. Universiti Pendidikan Sultan Idris
86. Universiti Pertahanan Nasional Malaysia
87. Universiti Putra Malaysia
88. Universiti Sains Islam Malaysia
89. Universiti Sains Malaysia

90. Universiti Sultan Zainal Abidin
91. Universiti Teknikal Malaysia Melaka
92. Universiti Teknologi Malaysia
93. Universiti Teknologi MARA
94. Universiti Tun Hussein Onn Malaysia
95. Universiti Utara Malaysia
96. Kementerian Pengajian Tinggi

Selain daripada senarai nama diatas semua institusi / agensi dibawah juga tidak tertakluk kepada pemakaian 1PP ini:

1. Kementerian Pendidikan Malaysia;
2. Semua sekolah-sekolah termasuk kolej vokasional, sekolah agama, kolej dan institutsi dibawah naungan Kementerian Pendidikan Malaysia;
3. Semua Institusi Pengajian Tinggi Swasta; dan
4. Kesemua pusat latihan yang berperanan akademik di seluruh Negara.